**ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АРГАЯШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХУДАЙБЕРДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

456884, Челябинская область, Аргаяшский район, пос. Худайбердинский, ул. Садовая, д. 7, тел/факс (8-35131) 99645, E-mail: hud\_sp@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«19» апреля 2022г № 20

Об утверждении Положения

«О социальной поддержке

работников администрации

Худайбердинского сельского поселения»

Всоответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Положение о премировании и материальном стимулировании работников Администрации Худайбердинского сельского поселения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2022 года и подлежит размещению на официальном сайте.

3. Контроль за данным постановлением оставляю за собой.

Глава Худайбердинского сельского поселения Е.Н.Филатова

Приложение 1

к постановлению Администрации

Худайбердинского сельского поселения

от 19.04.2022г № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о социальной поддержке работников Администрации Худайбердинского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано с целью регламентации видов и порядка предоставления работникам Администрации Худайбердинского сельского поселения социальной поддержки из средств местного бюджета.

1.2. Виды социальной поддержки:

- материальная помощь;

- премия;

- поздравления и ценные подарки.

1.3. При принятии решений о предоставлении помощи учитываются: стаж работы в Администрации, успешность и результативность профессиональной деятельности, последовательность получения поддержки работниками за предыдущий период времени.

**2. Материальная помощь**

2.1. Материальная помощь – это безвозмездное (безвозвратное) предоставление денег работникам на основании их заявления и распоряжения Главы поселения.

2.2. Из средств местного бюджета выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

- необходимость жизненно важного платного лечения;

- оплата лекарств (тяжелые, хронические заболевания);

- рождение детей;

- смерть ближайших родственников;

- ущерб имущества от стихийных бедствий (кража, пожар);

- тяжелое материальное положение.

2.3. Порядок выплаты материальной помощи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основание для получения материальной помощи** | **Размер материальной помощи** | **Стаж работы** | **Необходимые документы** |
| Необходимость жизненно важного платного лечения работника (не более 1 раз в год) | до 5 000 руб. | не учитывается | Заявление, копия справки о заболевании, документы, подтверждающие стоимость услуг. |
| Оплата лекарств при тяжелых, хронических заболеваниях работника (не более 1 раз в год) | до 2 000 руб.  до 5 000 руб. | менее 5 лет  более 5 лет | Заявление, копия справки о заболевании, чеки (товарный и кассовый) |
| Смерть близких родственников | 5 000 руб. | не учитывается | Заявление, копия свидетельства о смерти, копия документа о смене фамилии (при необходимости). |
| Рождение детей | 3 000 руб. | не учитывается | Заявление, копия свидетельства о рождении. |
| Ущерб имущества от стихийных бедствий (кража, пожар). | до 5 000 руб. | не учитывается | Заявление, справка из милиции о или справка из пожарной части. |
| Тяжелое материальное положение (не чаще 1 раза в 2 года) | 1 000 руб.  3 000 руб.  5 000 руб. | от 1 до 5 лет  от 5 до 10 лет  более 10 лет | Заявление. |

2.3. Решение о предоставлении материальной помощи принимает Глава поселения в соответствии с настоящим Положением.

**3.Премия**

3.1. В целях мотивации работников за успешную продолжительную работу может быть выплачена премия из средств бюджета поселения при экономии фонда оплаты труда в размере до 2-х должностных окладов.

3.2. Решение о выплате премии принимается Главой поселения.

**4. Поздравления и ценные подарки**

4.1 Работникам Администрации, работающим на постоянной основе, предоставляются ценные или денежные подарки:

1. в связи с юбилейной датой (40,45,50,55,60,65) до 3 000 руб.;

2. в связи с новогодними праздниками до 4 000 руб.;

3. в связи с Днем Защитника Отчества и Международным Женским Днем до 1 000 руб.

4. в связи с профессиональными праздниками до 4 000 руб.

4.2. Неработающим пенсионерам, проработавшим в администрации более 10 лет, предоставляются ценные подарки:

1. в связи с юбилейной датой 60 (для женщин), 65,70,75,80 и т.д. до 3 000 руб.

2. ко Дню пожилого человека (старше 60 лет) до 1 000 руб.

**5.Срок действия положения**

5.1. Положение вступает в действие со дня его подписания.